

Затверджено
рішенням виконавчого комітету
Білозерської селищної ради
від 29 травня 2020 року №38

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
09-03 Видача довідки про реєстрацію місця проживання

(назва адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Дія*	Термін виконання (днів)
1.	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для надання довідки про реєстрацію місця проживання	Адміністратор /спеціаліст відділу ЦНАП	В	У день звернення
2.	Перевірка документів, необхідних для надання послуги та у разі необхідності прийняття рішення про відмову у видачі довідки	Адміністратор /спеціаліст відділу ЦНАП	В	У день звернення
3.	Оформлення довідки	Адміністратор /спеціаліст відділу ЦНАП	В	У день звернення
4	Реєстрація довідки у журналі реєстрації	Адміністратор /спеціаліст відділу ЦНАП	В	У день звернення
5	Видача довідки про реєстрацію місця проживання особи	Адміністратор /спеціаліст відділу ЦНАП	В	У день звернення
	Термін надання послуги			1 день

*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.