

Затверджено

Рішенням виконавчого комітету

Білозерської селищної ради

від 27 червня 2019 року №67

А.І.Чередник

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

10-08 Спеціальна бюджетна дотація за вирощування молодняка великої рогатої худоби, який народився в господарствах фізичних осіб

(назва адміністративної послуги)

Білозерська селищна рада

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

1.	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Білозерської селищної ради
2.	Місцезнаходження ЦНАП	75000, смт Білозерка, вул. Свободи, 83 (перший поверх) 75004 с. Томина Балка вул. Шевченка, 44 (віддалене робоче місце) 75015 с. Надєждівка, Центральна 35 (віддалене робоче місце)
3.	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Графік роботи відділу ЦНАП виконавчого комітету Білозерської селищної ради: Понеділок: з 8.00 до 17.00 Вівторок: з 8.00 до 17.00 Середа: з 8.00 до 17.00 Четвер: з 8.00 до 20.00 П'ятниця: з 8.00 до 15.45 без перерви на обід Субота: вихідний Неділя: вихідний Графік роботи віддалених робочих місць відділу ЦНАП: Понеділок: з 8.00 до 17.00 Вівторок: з 8.00 до 17.00 Середа: з 8.00 до 17.00 Четвер: з 8.00 до 17.00 П'ятниця: з 8.00 до 15.45 Обідня перерва з 12.00 до 12.45 Субота: вихідний Неділя: вихідний
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	(0552) 33-8-14, E-mail: posbel@ukr.net Офіційний сайт: http://bilozerka-otg.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

5.	Закони України	
6.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 07 лютого 2018 року № 107 «Про затвердження Порядку використання коштів передбачених у державному бюджеті для підтримки галузі тваринництва»
7.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 20 березня 2018 року №148 «Про затвердження Положення про Комісію Мінагрополітики для надання державної підтримки галузі тваринництва та форм відповідних документів» із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства аграрної політики та продовольства № 365 від 01.08.2018, № 141 від 19.03.2019
8.	Акти місцевих органів	-

	виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
9.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Письмове звернення
10.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	- Заява; - копія паспорта громадянина України; - копія ідентифікаційного номера; - копія паспортів великої рогатої худоби та молодняка; - довідка або договір про відкриття рахунка в банку; - акт обстеження наявності в господарстві поголів'я ВРХ виданий селищною/сільською радою за місцем проживання.
11.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява та пакет документів подаються особисто заявником
12.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
13.	Строк надання адміністративної послуги	до 5 травня, до 5 вересня і до 5 грудня (п. 9 ПКМУ №107 від 07.02.2018)
14.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність документів визначених у п.10 інформаційної картки
15.	Результат надання адміністративної послуги	Включення до відомості фізичних осіб, які мають право на отримання дотації за молодняк, який народився у господарствах фізичних осіб
16.	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про включення до відомості
17.	Примітка	-